

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического
совета

Протокол № 4
от «29» августа 2024 г

Утверждаю
Директор МБОУ «Тургужанская
ООШ»

_____ Т.Ф. Мацкевич
Приказ № 42
от «30» августа 2024 г.

**Календарный учебный график дополнительного образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тургужанская основная общеобразовательная школа»
на 2024 - 2025 учебный год**

д. Тургужан,
2024 г.

1. Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график дополнительного образования в МБОУ «Тургужанская ООШ» является локальным нормативным документом, регламентирующим организацию дополнительного образовательного процесса в учреждении. Годовой календарный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Школа в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ.

Нормативно – правовая база

Нормативно-правовую базу календарного графика дополнительного образования в МБОУ «Тургужанская ООШ» составляют:

– Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 – ФЗ; – Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Устав МБОУ «Тургужанская ООШ»;

– Локальные акты учреждения.

Содержание годового календарного графика включает в себя следующее:

- режим работы ОУ;
- продолжительность учебного года;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- праздничные дни.

Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы предусматривает организацию промежуточного мониторинга. Обследование проводится в режиме работы школы, без специально отведённого для него времени, посредством бесед, наблюдений, тестовых заданий, индивидуальной работы с детьми.

Годовой календарный график обсуждается и принимается педагогическим советом школы, утверждается приказом директора до начала учебного года и доводится до сведения всех педагогических работников на педагогическом совете в начале учебного года. Все изменения утверждаются приказом директора МБОУ «Тургужанская ООШ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным графиком.

2. Продолжительность учебного года для дополнительного образования в МБОУ «Тургужанская ООШ»

Начало учебного года – 02.09.2024 года.

Окончание учебного года – 30.05.2025 года.

Этапы образовательного процесса 1 год обучения.

Продолжительность учебного года 34 недели.

Продолжительность занятия в зависимости от уровня образования:

от 7 лет и старше – 40 минут.

3. Регламент образовательного процесса

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Количество групп – 10. Обучающихся – 42.

Форма обучения – очная.

Форма организации занятий – аудиторная.

Форма проведения занятий – групповая.

Перерывы между занятиями – 10 минут.

Окончание учебных занятий:

не позднее 18:00 - для детей старше 10 лет;

не позднее 17:00 – для детей до 10 лет.

Организация дополнительного образования, продолжительность и сроки обучения регламентируются рабочими программами, учебным планом, расписанием занятий.

В каникулярное время занятия детей в учебных группах и объединениях проводятся:

- по утвержденному расписанию;
- реализуется план, составленный на период каникул в форме экскурсий, походов, соревнований, работы сборных творческих групп на основе запланированных мероприятий педагогами дополнительного образования;
- проводятся культурно-массовые и спортивные мероприятия.

Родительские собрания проводятся один раз в четверть. Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по программе (на учебных занятиях).

4. Формы проведения промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в процессе усвоения учебного материала по теме, блоку. Текущий контроль проводится для проверки знаний, умений и навыков по усвоению дополнительных общеразвивающих программ. В соответствии с результатами контроля определяются результаты освоения и качества освоения программы каждым ребенком, полноту выполнения образовательных программ. Формы и виды контроля определены в дополнительных общеразвивающих программах педагогов дополнительного образования. Педагоги дополнительного образования определяют параметры результативности на основании содержания своей образовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами и выявляют результаты образовательной деятельности детей.

Промежуточная аттестация проводится в мае - по итогам учебного года (зачет /незачет).

5. Режим занятий

Занятия с детьми проводятся с понедельника по пятницу. Учебный процесс регламентируется расписанием занятий, утвержденный директором школы.

Продолжительность занятий от 7 лет и старше – 40 минут.

Расписание занятий объединений составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и санитарно-гигиеническими требованиями.

Количество учебных смен – 1

6. Порядок приема учащихся в объединения дополнительного образования

Приём ребенка в объединение и его отчисление осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) через государственную информационную систему Красноярского края «Навигатор дополнительного образования Красноярского края». Согласно поступившим заявлениям от родителей (законных представителей) составляются списки учащихся по учебным группам, которые утверждаются директором школы. Перевод учащихся из одной группы в другую в пределах учреждения осуществляется по их желанию или желанию родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.